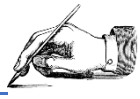
ĆWICZENIE 

Przygotuj swój własny plan działania na wypadek niepowodzeń przy rekrutacjach. Niech będzie to instrukcja krok po kroku, dzięki której od razu będziesz wiedzieć, co robić, bez zastanawiania się. Uwzględnij w nim:

- wszystkie kroki wymienione w tej lekcji,
- po ilu dniach bez braku odpowiedzi przypomnisz się pracodawcy (zredaguj też szablon takiej wiadomości),
- szablon prośby o informację zwrotną,
- arkusz do kontrolowania wysłanych aplikacji,
- miejsce na listę mocnych stron,
- miejsce na wnioski.

Przygotuj plan w dowolnej formie – na komputerze lub na papierze, w formie pisanej instrukcji, rysowanego algorytmu, nagrania dźwiękowego lub video – to zależy od Twojej kreatywności.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....