

## Jesteś pracownikiem, zachorowałeś. Jakie czynności musisz wykonać?

- ➔ Zadzwoń do pracodawcy, że jesteś chory i nie przejdiesz do pracy
- ➔ Zadzwoń do przychodni i umów się do lekarza
- ➔ Wziąć od lekarza receptę na leki i zwolnienie lekarskie
- ➔ Wykupić leki
- ➔ Poprosić rodzinę by zawiozła zwolnienie do pracodawcy

## Masz urlop w pracy. Co będziesz robić?

- ➔ Chodził nadal do pracy
- ➔ Spał cały dzień
- ➔ Spotykał się ze znajomymi
- ➔ Wyjedziesz z rodziną np. nad morze, albo w góry
- ➔ Łowił ryby
- ➔ Pracował w ogródku
- ➔ Nudził się
- ➔ Tylko oglądał telewizję.

## Kolega z pracy zachorował poprosił, byś go zastąpił w pracy. Co zrobisz?

- ➔ Zostawisz swoje obowiązki i będziesz wykonywał pracę za niego
- ➔ Zgłaszasz przełożonemu, że kolega jest chory i pytasz się co masz robić

## Nie umiesz wykonać tego co kazał ci zrobić twój kierownik. Co robisz?

- ➔ Nie wykonujesz pracy
- ➔ Czekasz aż przyjdzie kierownik i pokarze
- ➔ Pytasz kolegę/ koleżankę jak masz to zrobić
- ➔ Idziesz do kierownika i prosisz by ci pokazał jeszcze raz

**Połamata się miotła, która miałaś  
pozamiatać halę.  
Co robisz?**

- ➔ Próbujesz sam ją naprawić
- ➔ Idziesz do kierownika i zgłaszasz problem
- ➔ Siadasz i czekasz

**Pracujesz w zespole. Są w nim 4 osoby.  
Jedna z nich nie wykonuje pracy,  
nie wiesz dlaczego. Co zrobisz?**

- ➔ Nic
- ➔ Zapytasz się jaki ma problem i dlaczego nie pracuje. Wspólnie z grupą będziecie starali się jej pomóc
- ➔ Wykonasz za nią pracę
- ➔ Zgłosisz kierownikowi

**Dostałeś wypłatę.  
Na co wydasz pieniądze?**

- ➔ Jedzenie
- ➔ Kwiaty
- ➔ Zapłacisz czynsz za mieszkanie, prąd, gaz
- ➔ Ładne rzeczy
- ➔ Za wszystko kupisz słodycze
- ➔ Komputer
- ➔ Potrzebne ubrania
- ➔ Gry i filmy
- ➔ Na kino

**Skąd pochodzą pieniądze  
na Twoją wypłatę?**

- ➔ Częściowo ze sprzedaży tego co wyprodukuję lub wykonam
- ➔ Z banku
- ➔ Od Pani księgowej
- ➔ Częściowo ze specjalnego funduszu od Państwa, bo jestem osobą niepełnosprawną.

## Pracodawca prosi o założenie konta bankowego potrzebnego do przelania wypłaty.

Co musisz zrobić by załatwić tę sprawę :  
(ułoż w odpowiedniej kolejności ikonki)



Wybieram bank (proszę o pomoc osobę wspierającą, opiekuna)



Przygotowuję dowód osobisty, dane osobowe (imię nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania, numer PESEL) i wybieram się do banku



Podchodzę do odpowiedniego stanowiska gdzie pracownik banku pomoże mi w wypełnieniu formularza



proszę o przeczytanie i jeśli czegoś nie rozumiesz proszę o wyjaśnienie – podpisuję umowę – ważne byś umiał własnoręcznie się podpisać i podpis był zawsze taki samo po podpisaniu umowy otrzymujesz numer konta, który podajesz pracodawcy, żeby przelał tam twoje wynagrodzenie

## Musisz się zgłosić na rozmowę w sprawie pracy u pracodawcy. W co się ubierzesz:



dres



eleganckie spodnie,  
koszula



suknia wieczorowa



garnitur z muchą



krótkie spodnie, T-shirt



ubranie sportowe



garsonka



jaskrawy strój



elegancka spódnica i bluzka

## Bardzo się zdenerwowałeś podczas pracy, jak powinieneś zachować się w takiej sytuacji:



Krzyczysz



Płaczesz



Oddychasz głęboko



Prosisz o rozmowę z przełożonym



Wychodzisz z pracy



Prosisz przełożonego o przerwę i idziesz do pomieszczenia socjalnego i stosujesz technikę relaksacyjną np. licz do 10. Stań w rozkroku. Zaczynij strząsać z dłoni stres, z prawej, lewej, z obu naraz. Strząśnij stres z nóg i z całego ciała. Pomyśl o czymś przyjemnym o czymś lub o kimś kogo bardzo lubisz.

## Kolega z pracy prosi cię o pożyczkę pieniędzy. Co zrobisz:



Dajesz mu pieniądze, bo nie chcesz być niekoleżeński



Prosisz o radę zaufaną osobę (rodzica, opiekuna) jak masz postąpić



Grzecznie odmawiasz

**Szukasz pracy. Przeczytałeś ogłoszenie o pracy na stanowisku pomoc ogrodnika, jakie powinieneś mieć umiejętności:**

- ➡ Potrafię grabić
- ➡ Potrafię plewić
- ➡ Potrafię układać towar na półkach
- ➡ Potrafię siać nasiona
- ➡ Potrafię jeździć na rowerze
- ➡ Potrafię pikować rośliny
- ➡ Potrafię ładnie śpiewać
- ➡ Potrafię malować
- ➡ Potrafię sadzić rośliny

**Zapomniałeś, w jakiej kolejności masz wykonać poszczególne elementy pracy. Co robisz?**

- ➡ Przystajesz pracować, czekasz co będzie dalej
- ➡ Korzystasz ze schematu, na którym są zdjęcia poszczególnych czynności w odpowiedniej kolejności
- ➡ Prosisz o pomoc przełożonego
- ➡ Opuszczasz stanowisko pracy idziesz do szatni

**Dostałeś umowę o pracę na pół etatu. Ile godzin będziesz dziennie pracował? jedna prawidłowa odpowiedź**

- ➡ 6 godzin
- ➡ 2 godziny
- ➡ 3,5 godziny
- ➡ 4 godziny

**Kolega chce cię poczęstować piwem w czasie przerwy śniadaniowej. Co robisz?**

- ➡ Odmawiam koledze
- ➡ Nie chcę pić piwa w pracy bo wiem, że tak nie można, ale chcę mieć kolegę więc mu nie odmawiam
- ➡ Mówię koledze, że to jest niebezpieczne i niezgodne z przepisami BHP i że jak wypije piwo zgłoszę to przełożonemu

## W drodze do pracy jest awaria autobusu, którym jedziesz i musisz z niego wysiąść, co robisz?

- ➔ Wsiadasz i mimo, że nie wiesz gdzie jesteś idziesz za innymi pasażerami
- ➔ Podchodzisz do kierowcy i nie chcesz opuścić autobusu
- ➔ Wsiadasz i idziesz do następnego przystanku
- ➔ Jeśli nie wiesz co zrobić podchodzisz do kierowcy przedstawiasz się mówisz, że jesteś osobą niepełnosprawną i prosisz go o pomoc – podajesz mu identyfikator gdzie jest telefon do osoby, która cię wspiera, adres zamieszkania i adres miejsca pracy








## Chcesz pracować, ale nie wiesz w jakim zawodzie, do kogo się udasz o radę?

- ➔ Do sąsiadki, kolegi
- ➔ Do radcy prawnego
- ➔ Do doradcy zawodowego
- ➔ Do lekarza

## Starasz się o pracę i musisz napisać CV, jakie informacje musisz podać?

- ➔ Imię siostry i brata
- ➔ Imię i nazwisko
- ➔ Numer Pin karty bankowej
- ➔ Datę urodzenia
- ➔ Numer dowodu osobistego
- ➔ Numer telefonu
- ➔ Numer konta bankowego
- ➔ Numer PESEL
- ➔ Twoje zainteresowania
- ➔ Adres zamieszkania
- ➔ Doświadczenie zawodowe - gdzie do tej pory pracowałeś
- ➔ Zdjęcie
- ➔ Szkoły jakie ukończyłeś

## Musisz wysłać zwolnienie lekarskie pocztą. Co robisz? Poukładaj ikonki z podpisami w kolejności

-  Zaadresuj kopertę i włóż zwolnienie do koperty
-  Zakup znaczek
-  ➔ Udaj się na pocztę
-  ➔ Podejdź do okienka
-  Wypełnij przekaz i nadaj list
-  ➔ Przyklej znaczek
-  Poinformuj, że list ma być polecony

## **Jutro rano o godzinie 6.00 musisz wstać do pracy. Co musisz zrobić w przeddzień wieczorem:?**

- ➔ Kładę się spać w miarę wcześnie, żeby się wyspać
- ➔ Przygotowuję czyste ubrania i bieliznę na jutrzejszy dzień
- ➔ Robię wieczorną toaletę – myję całe ciało, włosy, zęby
- ➔ Nastawiam budzik na 6.00

## **Twój przełożony przedstawia ci waszego kierownika, jak się powinieneś zachować?**

- ➔ Mówisz mu cześć i pytasz się „jak masz na imię”
- ➔ Podajesz mu rękę i przedstawiasz się
- ➔ Przytulasz się na przywitanie
- ➔ Mówisz do kierownika po imieniu
- ➔ Zwracasz się do kierownika „proszę pana”
- ➔ Zwracasz się do kierownika „szefie”
- ➔ Odwiedzasz kierownika kiedy masz na to ochotę w jego gabinecie

## **Spotkała cię trudna sytuacja w pracy - zestresujesz się. Po czym to poznasz?**

- ➔ Będziesz miał dobry humor
- ➔ Będziesz spokojny
- ➔ Będziesz niespokojny
- ➔ Będziesz miał ściśnięty żołądek, rozboli cię brzuch
- ➔ Będzie ci się chciało płakać
- ➔ Będziesz rozdrażniony, nerwowy
- ➔ Będziesz miał nogi jak z waty
- ➔ Będziesz rozluźniony, zrelaksowany

## **Koleżanka z pracy odchodzi z pracy. Na pożegnanie chcecie jej kupić jakiś prezent. Co będzie odpowiednim prezentem?**

- ➔ Sukienka
- ➔ Elegancka filiżanka
- ➔ Ramka do zdjęć
- ➔ Książka do czytania
- ➔ Apaszka
- ➔ Album ze zdjęciami
- ➔ Ładny długopis
- ➔ Szufelka i zmiotka

**Obchodzisz urodziny.  
Czym poczęstujesz w pracy kolegów?**

- ➔ Tortem
- ➔ Winem
- ➔ Piwem
- ➔ Ciastem
- ➔ Owocami
- ➔ Sokiem
- ➔ Bigosem

